**潍坊学院临时外来车辆门禁系统权限管理人申报表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | 性别 |  | 身份证号码 |  | | |
| 部门 | |  | | 职务 | |  | | 手机 |  |
| 联系电话 | | |  | 微信号码 | |  | | | |
| 管理人承诺严格审核进出校园车辆的有关信息，并向其讲明《潍坊学院校门管理规定》、《潍坊学院交通安全管理规定》等相关规定。  管理人签字：  年 月 日 | | | | | | | | | |
| 所在单位意见 | 单位负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 保卫处意见 | 单位负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | |

注：此表须认真填写，交至保卫处。